Testi del Syllabus

Matricola: 005725 Resp. Did. **ZILLI ANNA**

Docente **ZILLI ANNA, 6 CFU**

Anno offerta: 2022/2023

GI0030 - DIRITTO DEL LAVORO NELLE PUBBLICHE Insegnamento:

AMMINISTRAZIONI

792 - DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI Corso di studio:

Anno regolamento: 2020

CFU:

IUS/07 Settore:

C - Affine/Integrativa Tipo Attività:

Anno corso:

Periodo: **Secondo Periodo/Semestre**



Contenuti

Testi in italiano

Il sistema delle fonti della materia; la disciplina dei principali istituti del rapporto di lavoro (mansioni e inquadramento, poteri di controllo direttivo e disciplinare, reclutamento flessibilità contrattuali e mobilità, dirigenza,

giurisdizione e gestione del contenzioso); il diritto sindacale

(rappresentanza e rappresentatività sindacale a livello nazionale e nei luoghi di lavoro, il procedimento di contrattazione, validità efficacia ed interpretazione dei contratti collettivi). Lo sciopero nei servizi pubblici

essenziali.

Testi di riferimento

Testi consigliati ai fini della preparazione all'esame, sugli argomenti

indicati nel syllabus:

Franco Carinci, Alessandro Boscati, Sandro Mainardi Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni,

Giappichelli, 2021

E' richiesta la conoscenza dei testi normativi oggetto del programma (si raccomanda la consultazione di una raccolta normativa aggiornata).

Obiettivi formativi

L'insegnamento si prefigge di fornire agli studenti gli strumenti necessari per conseguire un'adeguata conoscenza giuridica dei contesti lavorativi e delle dinamiche delle relazioni di lavoro nelle pp.aa.

A tal fine l'insegnamento si propone di fornire le conoscenze relative alle nozioni fondamentali e di base della disciplina giuridica del lavoro pubblico, con particolare riguardo alla fase di costituzione, svolgimento ed estinzione del rapporto di lavoro subordinato, al fine di far comprendere il funzionamento del rapporto di lavoro nella dimensione

individuale e in quella collettiva.

Il programma vuole fornire un'approfondita conoscenza e comprensione delle tematiche dei poteri e doveri del datore di lavoro, nonché dei correlati obblighi e diritti del lavoratore nelle pp.aa.

Il tutto per fornire allo studente non solo una conoscenza di base per approfondimenti ulteriori della materia, ma anche uno sbocco lavorativo in realtà pubbliche, nonché verso la professione di consulente del lavoro, revisore contabile ovvero commercialista.

Le tematiche trattate consentono allo studente di acquisire:

- la conoscenza delle nozioni fondamentali dei principali strumenti giuridici che governano i rapporti di lavoro;

 l'autonomia di giudizio 	sulle esigenze di	flessibilità del	lle pp.aa. e sulle
tutele per i lavoratori;			

- la capacità di apprendere e organizzare il ragionamento giuridico e di esporlo in modo ordinato.

Prerequisiti

Nozioni fondamentali di diritto del lavoro, diritto privato, diritto amministrativo.

Metodi didattici

L'insegnamento si basa essenzialmente sul lezioni e casi pratici. Inoltre, a supporto dell'apprendimento, sono previsti seminari, esercitazioni pratiche, testimonianze e laboratori.

Nel corso delle lezioni, data la rapida evoluzione della materia, si darà conto delle novità intervenute nella legislazione, giurisprudenza e contrattazione collettiva, ed eventualmente si segnaleranno materiali didattici integrativi on line dal sito del Materiale didattico o dalla pagina web personale.

Altre informazioni

La frequenza è consigliata.

Modalità di verifica dell'apprendimento

PER TUTTI:

- 1. ELABORATO SCRITTO 60% DEL VOTO
- 2. DISCUSSIONE DEI CASI IN CLASSE 40% DEL VOTO

STUDENTI LAVORATORI (PREVIA AUTOCERTIFICAZIONE DELLO STATO)

- 1. ELABORATO SCRITTO 60% DEL VOTO
- 2.INVIO DEI CASI SVOLTI TRAMITE MOODLE 40% DEL VOTO

I criteri di valutazione adottati per l'assegnazione del voto finale tengono conto delle conoscenze acquisite, della capacità di rielaborazione degli argomenti trattati e della correttezza del linguaggio.

Obiettivi Agenda 2030 5 Uguaglianza di genere per lo sviluppo sostenibile **[selezionare** dall'elenco in bassol

8 Lavoro dignitoso e crescita economica

16 Pace, giustizia e istituzioni forti

Obiettivi per lo sviluppo sostenibile

Codice Descrizione



Testi in inglese

Contents

Sources of the subject; civil servant relationship (duties and supervision of managerial control and disciplinary powers, recruitment; flexibility and mobility, leadership, jurisdiction and dispute management); right of association (trade union representation and representation at national level and in the workplace, the bargaining process, effectiveness validity and interpretation of collective agreements). The strike in essential public services.

Texts

Recommended texts for the purpose of examination preparation Franco Carinci, Alessandro Boscati, Sandro Mainardi

Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni, Giappichelli, 2021 For Erasmus or Exchange Students:

1. Sotiropoulos, D. (2004), 'Southern European public bureaucracies in comparative perspective',

West European Politics, 27(3) (May), 405-22.

2. Elio Borgonovi and Edoardo Ongaro The civil service in Italy, in http://citeseerx.ist.psu.edu/viewdoc/download?doi=10.1.1.471.3075&rep =rep1&type=pdf

Updated law collection is required.

Objectives	The course aims to provide students achieving an adequate legal knowledge of the workplace and of the dynamics of relations and labor in the public sector. The course aims to provide knowledge about fundamental and basic legal framework of work, with particular regard to the formation, conduct and termination of the employment relationship, in order to understand the functioning of the employment in the individual contract and in the industrial relations in the public sector. The program aims to provide an in-depth knowledge and understanding of the issues of the powers and duties of the employer, as well as the related obligations and rights of the worker. Providing students not only a knowledge base for further study of the matter, the course aims to give a set of competences for working in public administration, as well as to the profession of consultant, auditor or accountant. Topics allow students to acquire: - Knowledge of the basics of the main legal instruments governing labor relations; - Independent judgment skills on the needs for flexibility and employees and on protections for workers; - Ability to learn and organize the legal reasoning and expose it orderly.
Prerequisites	Fundamental of labour law, private and administrative law.
Teaching Methods	The teaching method is essentially based on lectures and practical cases. In addition, to support learning, there are seminars, practical exercises, testimonies and workshops. During the lessons, given the rapid evolution of matter, it gives account of the changes in the legislation, case law and collective bargaining, eventually through supplementary material on line from the site of the Teaching material or personal web page.
More Information	Course attendance is recommended.
Verification of learning	FOR EVERYBODY: 1. WRITTEN TEST 60 % OF FINAL SCORE 2. ACTIVE LEARNING: PARTICIPATION IN CLASS DISCUSSION 40 % OF FINAL SCORE WORKING STUDENT 1. WRITTEN TEST 60 % OF FINAL SCORE 2. ACTIVE LEARNING: SEND CASE SOLUTION VIA MOODLE 40 % OF FINAL SCORE The evaluation criteria used in the allocation of the final grade shall take account of the knowledge, the ability to re-elaboration on the topics covered, and the correctness of the language.
	5 Gender equality 8 Decent work and economy growth 16 Peace, justice and strong institutions

Obiettivi per lo sviluppo sostenibile

Codice	Descrizione
--------	-------------